

Toldy Ferenc Kórház-Rendelőintézet
Egyszemélyes Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság



1375/1/2011.

KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS

Szerződő felek

Toldy Ferenc Kórház-Rendelőintézet Egyszemélyes Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (Székhely: 2700. Cegléd, Törteli út 1-3., Adószám: 14093526-2-13, Bankszámlaszám: CIB Bank 10701018-47040104-51100005, Cégjegyzékszám: 13-09-115954) képviseli Dr. Pusztai Dezső ügyvezető-igazgató, mint **Megrendelő** – továbbiakban Megrendelő – másrésztől

másrésztől **PSZIREHAB Egészségügyi és Szolgáltató Kft** (székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21, Adószám: 12426913-1-13, Cégjegyzékszám: 13-09-135200, Bankszámlaszám: Erste Bank 11600006-00000000-46009771) **Kecskemétné Dr. Polyák Éva ügyvezető igazgató**, mint **Közreműködő**, (továbbiakban **Közreműködő**), együttesen **Felek** között az alábbiak szerint.

I. Preambulum:

Megrendelő **2011. október 01-én** nyílt közbeszerzési eljárást indított **K.É 24573/2011.** számon abból a célból, hogy a nyertes ajánlattevővel határozatlan idejű közreműködői szerződést kössön. A közbeszerzési eljárásan a Közreműködő nyertes ajánlattevőként vett részt.

II. Szerződés tárgya

1. Jelen szerződés aláírásával a Megrendelő megrendeli, a Közreműködő pedig elvállalja a Megrendelő Törteli út 1-3. telephelyén, az **I. sz. Pszichiátriai Rehabilitációs osztály** (szakmakód: 1804, ágyszám: 96) szakfeladatának teljes ellátását, idetartozik a fekvőbeteg szakellátás, és az ügyeleti-készenléti feladatok ellátása, működtetése az I. számú melléklet szerint.

III. Felek jogai és kötelezettségei

2. Közreműködő köteles a jelen szerződés hatálya alatt a Megrendelő által meghatározott, és megrendelt feladatot a hatályos jogszabályok és a szakma szabályai szerint ellátni. A Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Megrendelő MSZ EN ISO 9001:2008 szabvány követelményeinek megfelelő minőségirányítási rendszert működtet, melyet megismer, és ennek megfelelően jár el. A szerződés V. számú melléklete tartalmazza a minőségirányítási dokumentumok felsorolását, amelyeket a Közreműködő elektronikus formában átvesz, majd tartalmuk megismerését követően írásban nyilatkozik azok betartásáról.

3. Közreműködő a szerződésben meghatározott feladata elvégzéséhez szükséges feltételeket – személyi, tárgyi - a mindenkori minimumfeltételek szerint köteles biztosítani.

4. Közreműködő köteles az ellátott fekvőbeteg osztályon dolgozó orvosok és szakdolgozók megnevezésére. Amennyiben a feladatot ellátók személyében változás következik be azt köteles tárgyhót követő 05-ig jelezni – írásban – a kommunikációs vezetőnek. A munkavégzők nevét, működési nyilvántartásban való azonosítóját, a munkavégzés időtartamát a I. számú melléklet tartalmazza.

A Közreműködő kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés hatálya alatt a Megbízóval korábban munkaviszonyban lévő dolgozót csak a Megbízó kifejezett egyetértésével alkalmaz.

5. Megrendelő a feladat ellátásához szükséges ingatlant – helyiség lista szerint (III. számú melléklet) – bérleti díj ellenében bocsátja rendelkezésére a Közreműködőnek. A bérleti díj összegét a II. számú melléklet 1. pontja tartalmazza. Megrendelő a bérleti díj összegét évente az infláció mértékével jogosult emelni. A bérleti díjat tartalmazó számlát Megrendelő tárgy hó 10-ig jogosult kiállítani. A fizetési határidő a számla kiállításától számított 15 nap. Közreműködő késedelmes díjfizetése esetén a mindenkori törvényes kamatnak megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni a késedelmes időszak tekintetében.

A működéshez átadott ingatlanban a szükséges belső javítás, festés, felújítás értéke egyeztetésre kerül a Megrendelő és a Közreműködő között. Minden jelentős átalakítás előzetes műszaki és pénzügyi egyeztetési kötelezettséget jelent a Megrendelő és a Közreműködő számára. A Közreműködő által finanszírozott ingatlan beruházás, felújítás esetén a beruházással létrehozott felújítást, fejlesztést, bővítést a Közreműködő a szerződés időtartama alatt hasznosíthatja, valamint viseli a működtetésből eredő terheket. A szerződés megszűnése esetén a teljes bérlemény – beleértve a bővítést is – a Megrendelőre visszazáll. Ebben az esetben a Közreműködőnek a Megrendelővel szemben semmilyen követelése nincs. A Közreműködő köteles a bérelt területet működőképés állapotban, a Megrendelőtől átvett eszközökkel, bútorzattal, felszerelési tárgyakkal és szerelvényekkel visszaadni. Az esetleges bővítéssel létrehozott terület berendezési, felszerelési tárgyait a Közreműködő térítésmentesen, leltár szerint átadja a Megrendelőnek. Közreműködő a bérelt ingatlant csak a Megrendelő hozzájárulásával adhatja bérbe, illetve használhatja nem a Közreműködői Szerződés tárgyát képező feladat ellátására.

6. Megrendelő a feladat ellátásához szükséges, tulajdonában, használatában lévő eszközöket – tárgyi eszközök listája szerint (IV. számú melléklet) – térítésmentes használatba adja a Közreműködőnek. A használatba adott eszközök, berendezések karbantartási, javítási költsége (pl. általánydíjas karbantartás, eseti javítás) a Közreműködőt terheli. Ezen felmerült költségeket Megrendelő jogosult a Közreműködő részére továbbszámlázni. Közreműködő késedelmes díjfizetése esetén a mindenkori törvényes kamatnak megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni a késedelmes időszak tekintetében. Új eszközök vásárlása esetén a Közreműködő a tulajdon és az amortizáció elszámolásának lehetősége is.

7. Megrendelő köteles a felek által kölcsönösen elfogadott, a szerződésben szabályozott vállalkozási díj megfizetésére.

8. Megrendelő a Finanszírozó által számára meghatározott ágyszám kapacitás mértékéig biztosítja a közfinanszírozott feladat ellátását a Közreműködő számára. Közreműködő vállalja, hogy a területi ellátási kötelezettségnek megfelelően a betegek részére biztosítja az ellátást, a mindenkori jogszabályoknak megfelelően. Az ágyszám kapacitás a területi ellátási

kötelezettség teljesítése céljából áll rendelkezésre. A területen kívüli betegek nem sürgős ellátására csak abban az esetben kerülhet sor, ha a rendelkezésre álló kapacitást a területi ellátási kötelezettség alá eső ellátás nem tölti ki.

9. Vállalkozó a Megrendelővel történő egyeztetést követően az alapítói okiratában nevesített nem közfinanszírozott tevékenységet végezhet. Az egyéb tevékenységre vonatkozó feltételekről a szerződő felek külön megállapodást kötnek.

10. Megrendelő köteles a Közreműködő rendelkezésére bocsátani a jelen szerződésben rögzített feladatai ellátásához szükséges adatokat, iratokat, információkat, valamint valamennyi kapcsolódó elektronikus és papíralapú dokumentumot.

11. Megrendelő jogosult a Közreműködőnek utasítást adni a feladat ellátása tekintetében, azonban az adott utasítás nem teheti a szolgáltatást terhesebbé. Amennyiben a Megrendelő által adott utasítás szakszerűtlen, vagy célszerűtlen, a Közreműködő köteles erről a Megrendelőt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmaradásából származó kár a Közreműködőt terheli. Amennyiben a Megrendelő utasítását írásban fenntartja, úgy a Közreműködő jogosult a szerződéstől elállni. Amennyiben nem áll el, a Megrendelő veszélyére az utasítás szerint végzi el a munkát. A Közreműködőnek meg kell tagadnia a feladat elvégzését, ha a Megrendelő utasítása jogszabályt vagy szakmai szabályt sért.

12. Közreműködő köteles értesíteni a Megrendelőt minden olyan körülményről, amely a feladat elvégzését veszélyezteti, vagy akadályozza. Az értesítés elmaradásából eredő károkért a Közreműködő felel. Közreműködő köteles a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni bármely rendkívüli eseményről, mely a tevékenység ellátása során tudomására jutott. A Közreműködő a kárenyhítési kötelezettség teljesítése kapcsán rendkívüli esemény felmerülése esetén köteles haladéktalanul a szükséges intézkedéseket megtenni.

13. Megrendelő jogosult Közreműködő tevékenységét ellenőrizni, valamint tájékoztatást kérni. A tájékoztatás kérés keretében a Közreműködő köteles a kért tájékoztatást megadni, szükség esetén a teljesítéssel kapcsolatban a Megrendelőt kérés nélkül is tájékoztatni.

14. Közreműködő kijelenti, hogy a tevékenység ellátásából eredő kárért a Ptk. rendelkezései szerint helytáll, illetve a feladat elvégzéséhez szükséges hatályos szakmai felelősségbiztosítással rendelkezik.

15. A szerződő felek a tevékenység végzésével kapcsolatosan tudomásukra jutott hatósági (rendőrség, ügyészség, bíróság, ÁNTSZ, stb.) megkeresésekről, panasz és kártérítési igénybejelentésekről haladéktalanul kötelesek egymást tájékoztatni. A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a tevékenység végzésével kapcsolatosan indult peres eljárásokban a másik fél perbehívási kérelmét elfogadják.

IV. Közreműködői díj

16. Az elvégzett, lejelentett, elszámolt és finanszírozott teljesítmény bevételt a Megrendelő és a Közreműködő egymás között megosztják. Megállapodnak abban, hogy a Közreműködő az OEP, mint finanszírozó által elfogadott és visszaigazolt szolgáltatásokról úgy állít ki számlát, hogy annak összegét csökkenti azzal az összeggel, amit a szolgáltatás átengedéséért a Megrendelőnek fixen átad és mellékeli a teljesítményét igazoló listát. A finanszírozás megosztás módját a II. számú melléklet 2. pontja tartalmazza.

17. A Megrendelő a teljesítést követően, a tartalmilag és formailag szabályszerűen kiállított, a Megrendelő által leigazolt számlák ellenében a Kbt. 305 § (3)-(5) bekezdésében előírtak szerint átutalással teljesít a Közreműködőnek. Teljesítés fogalma: a Közreműködő a tárgyhónapban elvégzett tevékenységéről a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig köteles a Megrendelő részére átadni az OEP által előírt teljesítmény elszámolást.

A Közreműködő a teljesítmény elszámolás leadását követően a lejelentett teljesítmény alapján jogosult a szolgáltatásról számlát kiállítani. A Megrendelő a számlát 8 napos fizetési határidővel fizeti ki. A lejelentett és az OEP által elfogadott és visszaigazolt teljesítmény különbségét a szerződő felek az OEP visszaigazolást követően számolják el, különbözeti számla kiállításával.

18. Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén a Közreműködő részére teljesítési igazolást ad ki, mely vonatkozik a részteljesítésekre is. A teljesítés akkor szerződésszerű, ha a Közreműködő az 1. pontban meghatározott tevékenységet a Megrendelő által igazoltan elvégzi.

19. Megrendelő késedelmes díjfizetése esetén a mindenkori törvényes kamatnak megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni a késedelmes időszak tekintetében.

V. Megrendelő Közreműködő számára végzett szolgáltatásainak díjazása

20. Megrendelő a Közreműködő számára végzett szolgáltatásainak díjazását a II. számú melléklet 3-6. pontja tartalmazza.

Megrendelő jogosult a Közreműködő által igénybevett konzíliumok, szakmai anyag, gyógyszer, egyéb anyag költségeit a felhasználások alapján havonta kiszámlázni.

Megrendelő jogosult a Közreműködő által igénybevett közvetített szolgáltatások költségeit (pl. karbantartás, villamos energia, gázenergia, víz és csatornadíj, távhő szolgáltatás, egyéb szolgáltatások stb.) teljesítés elszámolás alapján havonta kiszámlázni. Igénybevétel esetén Megrendelő jogosult a Közreműködő részére havonta kiszámlázni a betegétkeztetési szolgáltatás, takarítási szolgáltatás, szerződésben meghatározott tarfiával megállapított díját.

A fizetési határidő minden esetben a számla kiállításától számított 15 nap. Megrendelő a mosatás, a betegélelmezés, a takarítási szolgáltatás díját évente az intézeti önköltségszámítás alapján megállapított mértékben jogosult emelni.

Közreműködő késedelmes díjfizetése esetén a mindenkori törvényes kamatnak megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni a késedelmes időszak tekintetében.

VI. Szerződés időtartama

21. A jelen Közreműködői szerződés 2011.12.01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra jön létre.

VII. Szerződés megszűnése

22. Jelen szerződés az alábbi esetekben szűnik meg:

- a felek közös megegyezése,
- a felek bármelyikének rendes felmondása,
- a szerződéses kötelezettségek késedelmes vagy hibás teljesítése következtében a szerződés rendkívüli felmondása.

23. Rendkívüli felmondás akár azonnali hatállyal is megszünteti a szerződést. Rendkívüli felmondással élhet bármelyik fél, ha a másik nem tartja be a szerződésben foglaltakat és a szerződésszegő magatartást felszólítás ellenére, egyeztetések után is folyamatosan gyakorolja.

A felmondást felek kötelesek egymással írásban közölni. Írásbeli közlésnek minősül a tértivevényes levél, illetve a visszaigazolt faxlevél is.

24. Jelen szerződés rendes felmondására bármelyik fél jogosult, indoklás nélkül, 3 hónapos felmondási idővel. A szerződés felmondása esetén a szerződés a jövőre nézve szűnik meg, addig Közreműködőnek a feladatot el kell látnia.

25. Felek a szerződés megszűnése esetén kötelesek egymással elszámolni.

VIII. Vis maior

26. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a felek bármelyike nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl. háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a felek akaratától, és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

27. Szerződő felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők a vis maior időtartamával arányosan meghosszabbodnak.

28. Amennyiben a vis maior időtartama a 90 napot meghaladja, bármely fél jogosult a szerződést írásban felmondani, minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül.

29. Szerződés bármely okból történő felmondása előtt a felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a szerződés esetleges módosításáról, a körülmények tisztázásáról.

30. Szerződő felek haladéktalanul kötelesek egymást tájékoztatni arról, ha bármely körülmény, esetleges vis maior a jelen szerződés szerződésszerű teljesítését érinti, vagy akadályozza. A késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős fél felel.

IX. Titoktartási klauzula

31. Szerződő felek kötelesek a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott orvosi titkot, valamint a másik félre, illetve működésére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem tanúsíthatnak olyan magatartást, amellyel a másik fél jogos gazdasági érdekét sértenék. Ezen kötelezettség alól csak a hatályos adatvédelmi és adatkezelési törvényben, illetve egyéb törvényekben meghatározott esetekben mentesülnek a szerződő felek.

32. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a másik félre vonatkozó adatokat, eljárásokat, módszereket, dokumentumokat, okmányokat, vagy egyéb információkat, csak feladataik teljesítése érdekében – célhoz kötötten - használják fel, azokat a hasonló tevékenységet, szolgáltatást végzőnek, továbbá illetéktelen személyek, szervezetek számára nem teszik hozzáférhetővé, harmadik személyek részére nem szolgáltatják ki és azokkal semmilyen más formában nem élnek vissza.

33. Jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Közreműködő a birtokába került a Megrendelő részéről átadott anyagot, adattárrolót, iratot, illetve valamennyi, a saját számítógépein tárolt adatot köteles a Megrendelő részére visszaszolgáltatni. Ezen

kötelezettségének a Közreműködő oly módon köteles eleget tenni, hogy az átadott adatok és információk folyamatosan felhasználhatóak legyenek a megrendelő számára. A Közreműködőnek az átadáskor biztosítania kell a betegnyilvántartások működésének folyamatoságát oly módon, hogy sem a betegek adatai, sem az ezzel összefüggő egészségügyi ellátások, különös tekintettel az OEP részére történő adatszolgáltatások nem kerülhetnek „veszélybe”.

34. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a másik fél által átadott adatokat, információkat, iratokat, elemzéseket bizalmasan kezelik és harmadik személyek számára nem teszik hozzáférhetővé. A szerződő felek hatályos jogszabályokban meghatározott adatközlési kötelezettségeiknek kötelesek eleget tenni, oly módon, hogy ezen kötelezettség alapján a jogosult az átadott adatokat folyamatosan és azonnal felhasználható módon tudja kezelni.

35. Titoktartási kötelezettség a feleket a szerződés teljes tartama alatt, valamint a szerződés megszűnését követően is köti.

36. Felek a titoktartási, valamint adatszolgáltatási kötelezettségük megszegéséből, megsértéséből eredően bekövetkezett károkért teljes körű – polgári és büntetőjogi - felelősséggel tartoznak.

X. Jogviták rendezése

37. Szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő jogviták esetében annak peresítését megelőzően kötelesek egyeztetni. Amennyiben az egyeztetés 30 napon belül nem vezet eredményre, - és ezen határidőt a felek közös megállapodás alapján nem hosszabbítják meg - a felek bármelyike jogosult bírósághoz fordulni. A jogvita esetére a felek az értékhatártól függően kikötik a Ceglédi Városi, illetve a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

XI. Egyéb rendelkezések

38. Jelen szerződés Megrendelője a Toldy Ferenc Kórház-Rendelőintézet Egyszemélyes Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság, képviselőre az ügyvezető-igazgató, illetve az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

39. Közreműködő a szerződés aláírása előtt köteles bemutatni Megrendelőnek a szerződéskötési jogosultságát igazoló dokumentumokat, amit a Megrendelő jelen megállapodás aláírásával elismer.

40. Közreműködő büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a szerződés aláírásakor nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás hatálya alatt, valamint a szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges valamennyi engedéllyel és jogosultsággal rendelkezik. Kijelenti továbbá, hogy nincs tudomása olyan tényről, vagy körülményről, amely őt a jelen szerződés aláírásában, illetve kötelezettségek vállalásában, szerződésszerű teljesítésben akadályozná.

41. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződés megkötése során, illetve azt megelőzően a szerződést érintő minden lényeges körülményről tájékoztatták egymást.

42. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban a nyilatkozatok megtételére alábbi elérhetési lehetőségeket, kapcsolattartó személyeket jelölik meg:

A Megrendelő telefonszáma: 53/310-551

A Megrendelő faxszáma: 53/310-860

A Megrendelő e-mail címe: igazgatas@toldykorhaz.hu

A Megrendelő részéről a kapcsolattartó személye: Dr. Pusztai Dezső ügyvezető-igazgató

A Közreműködő telefonszáma: 0630/853-6292

A Közreműködő faxszáma: 0653/310-860

A Közreműködő e-mail címe: drpolyakeva@gmail.com

A Közreműködő részéről a kapcsolattartó személye: Kecskemétiné Dr.Polyák Éva ügyvezető

A mellékletben további kapcsolattartó személyek és feladat/felelősségi körök kerülnek megnevezésre, akik a napi működtetéssel kapcsolatos tevékenységekben vesznek részt.

43. Közreműködő nem jogosult a jelen szerződés vagy annak bármely része, vagy őt a szerződés alapján megillető, bármely jog vagy követelés engedményezésére, illetve átruházására, kivéve, ha ahhoz Megrendelő előzetesen írásban kifejezetten hozzájárul.

XII. Záró rendelkezések

44. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés a felek valamennyi jogát és kötelezettségét tartalmazza.

45. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződést a szerződő felek írásban, szerződésmódosítás, vagy szerződés kiegészítés megjelöléssel jogosultak módosítani, vagy kiegészíteni. Az ettől eltérő megjelöléssel készült megállapodások csak a szerződő felek kifejezett rendelkezése és tudomásul vétele esetén módosíthatják a jelen szerződést.

46. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései megfelelően irányadóak.

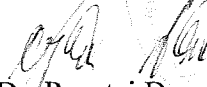
47. Jelen szerződés 49 pontból, záradékból, valamint öt mellékletből összesen 26 számozott oldalból áll és 4 eredeti példányban készült magyar nyelven, amelyből 2 – 2 példány, a szerződő felek részére átadásra került.

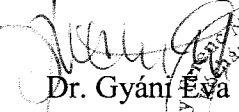
48. Jelen szerződést felek, annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.


49. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy a jelen szerződés érvényességi kelléke a Közreműködő érvényes működési engedélye és felelősségbiztosítása.

Cegléd, 2011.november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyáni Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.

Adószám: 12426913-1-13

Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21

Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

Záradék

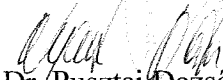
Az ellátási feladat Cegléd Város Önkormányzatáé, az OEP finanszírozási szerződés a Toldy Ferenc Kórház-Rendelőintézet Egyszemélyes Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságé a lekötött kapacitás tekintetében.

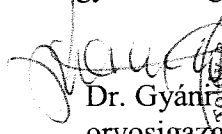
A Közreműködői Szerződés megszűnése esetén a szerződés kezdeti állapotainak visszaállítására kell törekedni. A mindenkori minimum feltételek biztosítása a Vállalkozó feladata. Ugyanígy Közreműködő feladata ezek biztosítása a feladat visszavételének napján a Megrendelő számára, ha a feladat ellátását a továbbiakban nem a Közreműködő látja el. Ez vonatkozik minden átvett eszközre, gépre, műszerre, bútorra, segédanyagra is, melyet Közreműködő visszaszolgáltató Megrendelő részére a szerződés megszűnésekor térítésmentesen. Amennyiben az átvett gépek, műszerek időközben lecserélésre kerültek, helyettük a mindenkori minimum feltételeknek megfelelő eszközöket szükséges a Megrendelő számára térítésmentesen átadni.


A Közreműködői Szerződés megszűnésével olyan helyzetet kell kialakítani a Feleknek, hogy a Megrendelő saját személyi állományával a feladat ellátására folytatólagosan is képessé váljon.

Cegléd, 2011. november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyánri Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.

Adószám: 12426913-1-13
Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21
Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

I. számú melléklet

A szerződés tárgya közszolgáltatás ellátása az alábbi szakmákban és területeken:

Cegléd, Törteli út 1-3. telephelyen:

Pszichiátria (szakmakód: 1804) (96 ágy)

Ellátási terület: Abony, Cegléd, Csemő, Jászkarajenő, Köröstetétlen, Tápiószőlős, Újszilvás, Nagykáta, Tápióbicske, Tápiószentmárton, Albertirsa, Ceglédbercel, Dánszentmiklós, Kocsér, Mikebuda, Nyársapát, Törtel, Farnos, Tápiószele, Tápiógyörgye.

Munkavégzést végző személyek neve, működési nyilvántartásban való azonosítója, munkavégzés időtartama:

Kecskemétiné Dr. Polyák Éva	Pszichiáter szakorvos	41627
Dr. Holbik Veronika	Repülőorvostan szakorvosa	61868
Dr. Koncz Éva	Pszichiáter szakorvos	54470
Angyal László	Ált.ápoló és asszisztens	Folyamatban
Angyal Lászlóné	Ideg-elme szakápoló	Folyamatban
Banai István	Mentő szakápoló	7757
Buczko Zsuzsanna	Ápoló HÍD	20328
Czérna Miklósné	Szociális szervező	Nem előírás
Csiszár Györgyi	Szoc.ápoló és gondozó	Nem előírás
Demeterné Marcsis Ágnes	Ált.ápoló és asszisztens	29672
Dózsa Imréné	Ápoló HÍD, Gyógyfoglalkoztató	Á.1.1.33902002
Füle Tibor	Ápolási asszisztens	A3.900060032007
Gócsa Béláné	Mentálhygiénés asszisztens	Folyamatban
Gruber Jánosné	Kórházi segédápoló	Nem előírás
Gulyás Anita	Ápoló HÍD	Á.1.1.127012003
Horváth Krisztina	Ápoló HÍD	Á.1.1.128512002
Kaposvári Zita	Ápoló HÍD	Á.1.1.135572003
Kárász Tamásné	Ápoló HÍD	Á.1.1.90089822008
Kostyalik János	Pszichológus	Folyamatban
Kovácsné Őze Zsuzsanna	Pszichiátriai ápoló és gondozó	88424
Molnár Tímea	Ápoló HÍD	108414
Nagy Gáborné	Ápolási assziszt., Gazd.felelős	A.3.90083712007
Nagy Zoltán	Kórházi segédápoló	Nem előírás
Opauszki Lászlóné	Ápoló HÍD	Á.1.1.34102002
Pál Gabriella	Szoc. ápoló és gondozó	Nem előírás
Rákosi Zoltánné	Ápoló HÍD	Á.1.1.136452003
Rimóczi Rita	Diplomás ápoló	D2.90077512007
Seressné Barna Katalin	Adminisztrátor	Nem előírás
Szabóné Cseh Hajnalka	Ápoló HÍD	Á.1.1.135552003
Szarvas Tamásné	Ápoló HÍD	151573
Tóthné Vinkler Ágnes	Ált.ápoló és asszisztens	178558
Tűri Istvánné	Ápoló HÍD	Á.1.1.27772002
Varga Viktória	Ápoló HÍD	174232
Virág Dóra	Ápoló HÍD	192744

Virág Csaba
Zsadony Viktor

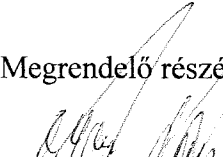
Ápoló HÍD
Betegszállító

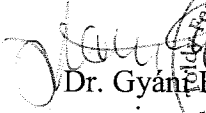
Folyamatban
Nem előírás


A I. számú melléklet elválaszthatatlan tartozéka az I. sz. Pszichiátriai Rehabilitációs osztály működési rendje, mely szervesen illeszkedik a Kórház Minőségirányítási rendszerébe. A gyógyintézet működésére vonatkozó dokumentumok valamint a minőségirányítás dokumentumai lista szerint kerülnek felsorolásra. A dokumentumokban az I. sz. Pszichiátriai Rehabilitációs Osztályra általános és speciális előírások betartása kötelező, az adatszolgáltatások tartalma és határidejének betartásával egyidejűleg.

Cegléd, 2011. november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyán Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.

Adószám: 12426913-1-13
Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21
Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

II. számú melléklet

1. Ingatlan bérleti díj meghatározása

A Megrendelő a feladat ellátásához szükséges ingatlant bérleti díj ellenében bocsátja a Közreműködő rendelkezésére. A bérleti díj összege 1 663 000 Ft/hó, azaz egymillió hatszázhatvanhárom ezer forint/hó 2011. évben (adómentes).

Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről: Bobál István gazdasági igazgató

Közreműködő részéről: Kecskemétiné Dr. Polyák Éva ügyvezető

2. A közfinanszírozott teljesítmény meghatározása

Az ágyszám kapacitás a szerződés megkötésekor: 96 ágy. A Közreműködőt a visszaigazolt és finanszírozott teljesítmény 85 %-ának megfelelő összeg illeti meg. Az egy ápolási napra jutó forintérték az osztály krónikus besorolása alapján megállapított szorzó és az alapdíj figyelembe vételével történik. Amennyiben az OEP finanszírozás megváltozik, a szerződő felek kötelesek egyeztetni és az új díjban megállapodni.

Kapcsolattartó személyek és feladatok:

Megrendelő részéről: Dr. Gyáni Éva orvosigazgató, a teljesítmények mennyiségi-minőségi igazolása szempontjából

Közreműködő részéről: Kecskemétiné Dr. Polyák Éva ügyvezető a teljesítmény jelentésének igazolása szempontjából

3. Szakmai szolgáltatások igénybe vétele – Közreműködő fekvőbetegei számára

A Megrendelő által nyújtható egészségügyi szolgáltatásokat Közreműködő köteles a Megrendelőtől igénybe venni:

- a beavatkozások WHO kódja alapján járó pontban meghatározott pont/forint értéken, az alábbi területeken: röntgen, ultrahang, CT diagnosztika, központi laboratórium, kórbonctan, kórszövettan, cytológia, vérellátó laboratóriumi szolgáltatásai,
- a Központi sterilizáló szolgáltatásait a mindenkori szolgáltatási lista árak szerint,
- a szakorvosi konzíliumok a ténylegesen elvégzett beavatkozások WHO kódja alapján a járó pontban meghatározott aktuális pont/forint értéken.

Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről: Dr. Gyáni Éva orvosigazgató

Dr. Szalisznyó Ilona higiénikus főorvos

Közreműködő részéről: Kecskemétiné Dr. Polyák Éva ügyvezető

4. Anyag beszerzések igénybevétele

Az alábbiakban felsorolt anyagokat a Közreműködő a kórháztól közvetlenül beszerezheti beszerzési átlagáron vagy tetszés szerinti módon beszerezheti külső szállító által:

- laboranyag, gyógyszer,
- egyéb betegellátási anyag,
- kötszer,

- egyszer használatos anyagok, eszközök,
- emberi szervezetbe beépíthető anyag,
- orvosi gép, műszer,
- irodaszer, irodai papír, nyomtatvány,
- számítástechnikai segédanyag,
- munkaruha, védőruha,
- építési, villamossági, fenntartási anyagok,
- egyéb anyagok,
- tisztítószer, fertőtlenítő, higiénias készlet,
- textil (intézeti, ellátotti, egyéb).

A gyógyszer és gyógyszer adomány, vér, vérkészítmény tekintetében a Közreműködő köteles a Megrendelő rendszerén keresztül a beszerzésre, tekintettel a biztonságos gyógyszer, vér, vérkészítmény szállításra, tárolásra és felhasználásra vonatkozó szabályozás miatt. Ugyancsak biztonsági okokból köteles az altatógázok beszerzésekor a Megrendelő rendszerét alkalmazni.

A tisztító, fertőtlenítő és higiénés szerek tekintetében a megrendelő a jogszabályi követelményeknek megfelelően kórházhigiénés és infékcókontroll tevékenységet folytat, mely a Közreműködő által működtetett fekvőbeteg osztályra/járóbeteg szakellátásra is kiterjed. A kórházhigiénikus főorvos, valamint a közegészségügyi- és járványügyi felügyelő meghatározott időszakonként higiénés szemlét tart az adott osztályon/járóbeteg ellátáson. A Közreműködő köteles a szemle során észlelet higiénés hiányosság haladéktalan pótlására. A Közreműködő köteles a Megrendelő – évente frissítésre kerülő – fertőtlenítőszer listáján szereplő, a Közreműködő által működtetett osztályra járóbeteg ellátásra vonatkozó készítmény alkalmazására.

Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről: Bobál István gazdasági igazgató

Dr. Szalisznyó Ilona higiénikus főorvos

Közreműködő részéről: Kecskemétiné Dr. Polyák Éva ügyvezető

5. Közművek igénybe vétele

A közműveket (villamos energia, távhő szolgáltatás, gázszolgáltatás, vízszolgáltatás, csatornadíj) Közreműködő köteles a Megrendelőtől igénybe venni a jelenlegi vetítési alap szerinti felosztásban és áron. A szolgáltatások ára esetében a kórház a hatósági áremeléseket azonnal érvényesíti. A vetítési alap módosítására valamint mérők felhelyezésére csak közös megegyezéssel kerülhet sor. Mérőórák felszerelése esetén a Megrendelő jogosult a mindenkori szolgáltató által megállapított tarifán alapuló, a kórházi díjteljesítési szerinti arányosításával meghatározott díjjal továbbszámolni a fogyasztás ellenértékét a Közreműködő részére.

Kapcsolattartó személyek:

Megrendelő részéről: Bobál István gazdasági igazgató

Közreműködő részéről: Kecskemétiné Dr. Polyák Éva ügyvezető

6. Egyéb szolgáltatások

Az igénybevett telefon szolgáltatás költségei a telefonközpontban használt számláló rendszeren keresztül havonta számlázásra kerülnek a Közreműködő részére.

A mosatás, élelmezés és takarítószer szolgáltatás tekintetében Közreműködő külső szolgáltatót

vehet igénybe, vagy saját maga végezheti a feladatot, de előtte köteles a kórháztól is árajánlatot kérni a szolgáltatásra. Külső szolgáltató csak minősítéssel rendelkező lehet, erre vonatkozóan a kórház fenntartja az ellenőrzési jogot, amit részletesen a minőségirányítási dokumentumok tartalmaznak. Az élelmezés tekintetében Közreműködőnek figyelembe kell vennie azt a tényt, hogy a fekvőbeteg ellátásban gyógyélelmezés történik diétás szolgálat közreműködésével.

A mosatási szolgáltatás díja 226 Ft/kg+ÁFA.

A betegélelmezési szolgáltatás díja 792 Ft/élelmezési nap+ÁFA.

A takarítószolgalat által végzett szolgáltatás igénybevétele esetén a térítési díj összege 16 Ft/m²/nap (adómentes).

Az alkalmazottak étkezési térítési díja a mindenkor érvényben lévő vendég térítési díj alapján kerül meghatározásra.

Az egyéb, a Megrendelőn keresztül igénybevett szolgáltatások díjai (pl. kódolási tevékenység, postai szolgáltatás, karbantartási szolgáltatások stb.) a Megrendelő által fizetett, tételes elszámolás alapján kerülnek továbbszámlázásra.

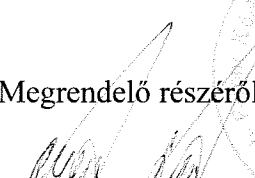
Kapcsolattartó személyek:

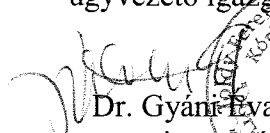
Megrendelő részéről: Bobál István gazdasági igazgató

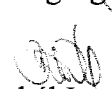
Közreműködő részéről: Kecskeméti Dr. Polyák Éva ügyvezető

Cegléd, 2011. november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Puzsai Dézső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyáni Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.

Adószám: 12426913-1-13

Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21

Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

III. számú melléklet

Helység lista

Sorsz.	megnevezés	m2
1.	Lépcsőház	19,88
2.	Közlekedő	8,00
3.	Főfolyosó	90,84
4.	Kórterem I.	20,48
5.	Tálaló	11,25
6.	Szennyes	3,66
7.	Tisztaruha	3,16
8.	Társalgó	32,40
9.	Nővérállomás	5,02
10.	Nővérállomás	5,58
11.	Kórterem II.	21,53
12.	Tároló	0,84
13.	Zuhanyzó	9,17
14.	Közlekedő	3,42
15.	Ágytálmósó	3,49
16.	Mosdó	5,66
17.	WC	1,14
18.	WC	1,14
19.	WC	1,14
20.	Előtér	1,76
21.	WC	1,47
22.	Fürdő	12,00
23.	Kórterem III.	33,12
24.	Kórterem IV.	33,12
25.	Kórterem V.	33,12
26.	Kórterem VI.	33,12
27.	Kórterem VII.	33,12
28.	Kórterem VIII.	33,12
29.	Kórterem IX.	33,12
30.	Orvosi Szoba	12,33
31.	Mosdó	3,54
32.	Kezelő	16,26
	alapterület	527,00

I. szárny Emelet

Sorsz.	megnevezés	m2
1.	Főfolyosó	65,24
2.	Közlekedő	2,21
3.	Nővéröltöző	10,57
4.	Zuhanyzó	5,37
5.	WC	1,6
6.	Közlekedő	9,54
7.	Tároló	8,64
8.	Közlekedő	40
9.	Tálaló	11,25
10.	Szennyes	3,66
11.	Tisztaruha	3,16
12.	Társalgó	32,4
13.	Nővérállomás	5,02
14.	Nővérállomás	5,58
15.	Kórterem I.	21,53
16.	Tároló	0,84
17.	Zuhanyzó	9,17
18.	Közlekedő	3,42
19.	Ágytálmósó	3,49
20.	Mosdó	5,66
21.	WC	1,14
22.	WC	1,14
23.	WC	1,14
24.	Előtér	1,76
25.	WC	1,47
26.	Fürdő	12
27.	Kórterem II.	33,12
28.	Kórterem III.	33,12
29.	Kórterem IV.	33,12
30.	Kórterem V.	33,12
31.	Kórterem VI.	33,12
32.	Raktár	11,53
32./1.	Raktár	11,53
33.	Közlekedő	21,6
35.	Orvosi szoba	12,33
36.	Mosdó	3,54
37.	Kezelő	16,26
	alapterület	509,39

I. szárny Földszint

Sorsz.	megnevezés	m2
4.	Váró	16,52
5.	Előtér	1,35
6.	WC	1,2
7.	Előtér	1,5
8.	Pissoire	1,65
9.	WC	1,35
10.	Szélfogó	12,07
11.	Közlekedő	9,23
12.	Mosdó	2,34
13.	WC	2,34
15.	Iroda	14,38
18.	Raktár	5
19.	Iroda	10,98
	alapterület	79,91

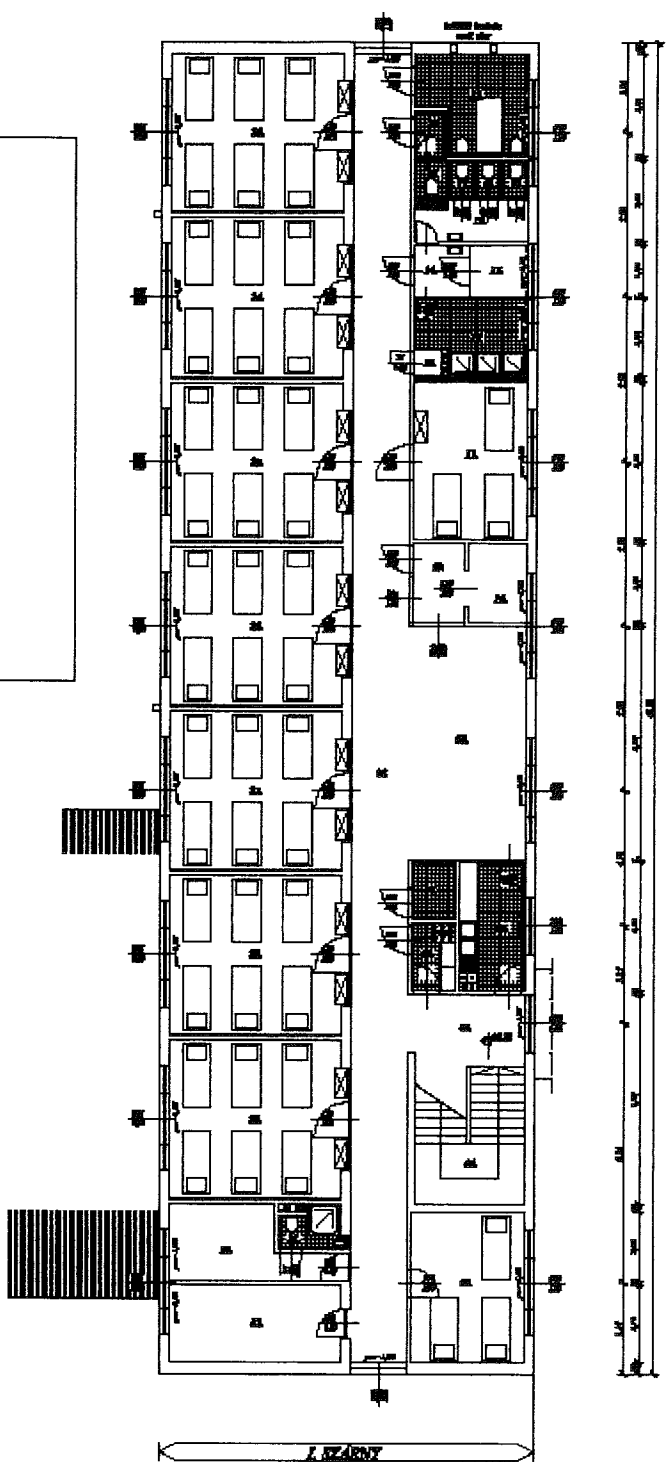
II. szárny Földszint

Sorsz.	megnevezés	m2
9.	Fürdő	14,93
10.	Pissoire	3,18
11.	WC	2,13
12.	WC	2,13
	alapterület	22,37

IV. szárny Földszint

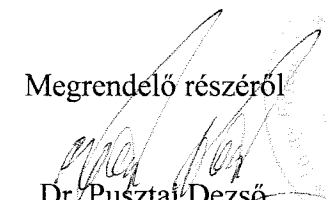
Mindösszesen:	527,00
	509,39
	79,91
	22,37
	<u>1138,67</u>

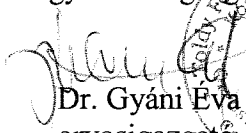
- Statistikumsatz - F. ohne Stiele**
- 1. Lichteit pro Inv. 14,91 m²
 - 2. Kleiderl. pro Inv. 4,81 m²
 - 3. Füllwand pro Inv. 10,64 m²
 - 4. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,64 m²
 - 5. Füllw. umkleitg. 11,27 m²
 - 6. Kleiderl. umkleitg. 4,81 m²
 - 7. Kleiderl. umkleitg. 1,16 m²
 - 8. Kleiderl. pro Inv. 21,74 m²
 - 9. Kleiderl. umkleitg. 1,09 m²
 - 10. Kleiderl. umkleitg. 1,09 m²
 - 11. Kleiderl. 5. pro Inv. 11,53 m²
 - 12. Kleiderl. pro Inv. 4,81 m²
 - 13. Kleiderl. umkleitg. 5,17 m²
 - 14. Kleiderl. umkleitg. 3,69 m²
 - 15. Kleiderl. umkleitg. 1,09 m²
 - 16. Kleiderl. umkleitg. 1,09 m²
 - 17. WC umkleitg. 1,14 m²
 - 18. WC umkleitg. 1,14 m²
 - 19. WC umkleitg. 1,14 m²
 - 20. Kleiderl. umkleitg. 1,14 m²
 - 21. WC umkleitg. 1,09 m²
 - 22. Kleiderl. umkleitg. 11,53 m²
 - 23. Kleiderl. 5. pro Inv. 11,71 m²
 - 24. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 25. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 26. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 27. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 28. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 29. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 30. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 31. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 32. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 33. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 34. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 35. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 36. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 37. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 38. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 39. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 40. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 41. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 42. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 43. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 44. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 45. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 46. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 47. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 48. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 49. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 50. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 51. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 52. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 53. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 54. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 55. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 56. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 57. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 58. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 59. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 60. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 61. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 62. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 63. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 64. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 65. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 66. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 67. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 68. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 69. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 70. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 71. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 72. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 73. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 74. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 75. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 76. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 77. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 78. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 79. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 80. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 81. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 82. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 83. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 84. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 85. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 86. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 87. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 88. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 89. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 90. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 91. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 92. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 93. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 94. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 95. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 96. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 97. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 98. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 99. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
 - 100. Kleiderl. 5. pro Inv. 10,13 m²
- Wahl / Kleiderl. umkleitg. 11,53 m²**




Cegléd, 2011. november 28.

Megrendelő részéről



Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyáni Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.

Adószám: 12426913-1-13
Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21
Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

IV. számú melléklet
Eszköz lista

Azonosító	Megnevezés	Me.	Főkönyvi szám	Mennyiség	Gyártási szám
3197	Teszt szoftver, MAWI	db	1141	1	
3198	Teszt , Szondi dobozos + Könyv	db	1141	1	
20235	KÓRHÁZI ÁGY ELEKTROMOS	db	1311	1	
20235/000001	Matrac	DB	1311	1	
20236	KÓRHÁZI ÁGY ELEKTROMOS	db	1311	1	
20236/000001	Matrac	DB	1311	1	
20237	KÓRHÁZI ÁGY ELEKTROMOS	db	1311	1	
20237/000001	Matrac	DB	1311	1	
20273	Készenléti sürgősségi táska	db	1311	1	
23086	EKG KESZULEK PEGA WRITER 100	db	1311	1	US00605079
23086/000001	PACIENS KABEL	db	1311	1	M3703C
23086/000002	VEGTAGI CSIPESZ	db	1311	4	
23086/000003	MELLKASI ELEKTRODA	db	1311	6	
23086/000004	MAGYAR NYELVU KEZELESI UTASIT.	db	1311	1	
23086/000005	MUSZRKONYV (763)	db	1311	1	
2277	ATMOS SZIVO /ELEKTROSAQUER LC/	db	1316	1	627963036
23099	AMBU MARK III. BALLON SZELEPPSEL	db	1316	1	CSZ.:9019200000
23099/000001	"5"-OS MASZK	db	1316	1	
2950	UNIVERZALIS VIZSGALOLAMPA EXALIGHT EL-01	db	1316	1	00320
2950/000001	KEZELESI UTASITAS	db	1316	1	
4139	DIKTAFON SANYO TRC-8800	db	1316	1	P9907746F
4139/000001	HALOZATI ADAPTER	db	1316	1	D-6000XE
4139/000002	LABKAPCSOLO	db	1316	1	FS-55
4139/000003	FEJHALGATO	db	1316	1	
4139/000004	KEZI VEZERLO	db	1316	1	HMS4
4139/000005	KEZI VEZERLO TARTO	db	1316	1	
4139/000006	KEZELESI UTASITAS (MAGYAR)	db	1316	1	
6370	HUTOSZEKRENY ZT 162R	db	1316	1	00613656
6371	HUTOSZEKRENY ZC 255R	db	1316	1	00510167
6382	TALALOKOSI KORTERMI	db	1316	1	
6384	TALALOKOSI KORTERMI	db	1316	1	
66650	SNAIGE HUTOSZEKRENY R290 0101	db	1316	1	
66689	UJ ALPHABED PLUS KOMPRESSZOR	db	1316	1	
66689/000001	ALPHACARE ANTDECUBITUS MATRAC	db	1316	1	
9274	SZIVOKESZULEK (ATMOLIT)	db	1316	1	27128
9459	AGY /KROMOZOTT/	db	1316	1	
9460	AGY /KROMOZOTT/	db	1316	1	
9463	AGY /HYDRAULIKUS/	db	1316	1	
23156	3 MEDENCÉS MOSOGATÓ	db	1411	1	
100223	Hordozható CD	db	1414	1	
100403	Éjjeliszekevény, kórtermi, etetőtálcás	db	1416	1	
100465	Éjjeliszekevény, kórtermi, etetőtálcás	db	1416	1	
100466	Éjjeliszekevény, kórtermi, etetőtálcás	db	1416	1	
100467	Éjjeliszekevény, kórtermi, etetőtálcás	db	1416	1	
100474	Szoba WC, gördíthető	db	1416	1	
100744	Vizsgáló ágy	db	1416	1	
100745	Ágy kórtermi	db	1416	1	
100746	ágy kórtermi	db	1416	1	
100747	Ágy kórtermi	db	1416	1	
100748	Ágy kórtermi	db	1416	1	
5571	NOTEBOOK	db	1431	1	
200340	Monitor MONL-LG	db	1433	1	
200443	Számítógép P4	db	1433	1	T201006052
200444	Számítógép P4	db	1433	1	T201006059
200445	Számítógép P4	db	1433	1	T201006071
200553	Számítógép Intel E6500	db	1433	1	201011003


200554	Monitor LG 18,5"	db	1433	1	008NDJXAP708
200585	Szűnetmentes tápegység EATON E NV600	db	1433	1	
5323	P II TYPUSU SZAMITOGEP 32 MB	db	1434	1	200107012
5323/000001	105 GOMBOS BILLENTYUZET	db	1434	1	
5323/000002	SAMSUNG 15"-OS COLOR MONITOR	db	1434	1	DP15HVCKB45706F
21709-V-003-31	Vérnyomásmérő higanyos	DB	21709	1	
21711-O-002	Oxigén belélegző	DB	21711	2	
21712-C-043	Anatómiai csipesz 160 mm-ig	DB	21712	2	
21712-E-001	Érfogó, horgas, egy. 160mm-ig	DB	21712	5	
21712-H-018	Hangvilla	DB	21712	1	
21712-I-020	Izomerőmérő /Dinamométer/	DB	21712	2	
21712-M-002	Műtőkés	DB	21712	3	
21712-N-002	Nyelvfogó	DB	21712	3	
21712-O-045	Oculus ophtalmoscop transzfor.	DB	21712	2	
21712-P-001	Phonendoscop	DB	21712	7	
21712-R-001	Reflex kalapács	DB	21712	2	
21712-S-009	Stopper óra	DB	21712	1	
21712-S-010-01	Seb.-i olló, egyenes, 160mm-től PB 040-17	DB	21712	1	
21712-SZ-019	Szájterpesztő	DB	21712	4	
21712-V-001	Vérnyomásmérő, elektromos	DB	21712	1	
21712-V-002	Vérnyomásmérő, higanyos	DB	21712	3	
21712-V-003-17	Vérnyomásmérő OMRON	DB	21712	1	
21712-V-018	Vércukor meghatározó	DB	21712	1	
21713-A-019	Ambu. compact lélegeztető	DB	21713	1	
21713-F-021	Fertőtlenítő kád	DB	21713	2	
21713-S-018	Személmérleg, angol-lapos	DB	21713	2	
21713-S-019	Személmérleg, tolósúlyos, álló	DB	21713	1	
21715-A-018	Antenna	DB	21715	3	
21715-H-004	Hordozható elosztó	DB	21715	3	
21715-H-007	Hosszabbító elosztó, jelzőlámp.	DB	21715	1	
21715-K-008	Kombinált fogó	DB	21715	2	
21715-K-020	Kalapács	DB	21715	1	
21715-O-004	Oxigénpalack 1,75 m3	DB	21715	2	
21715-T-009-02	Telefon üzenetrögzítő	DB	21715	1	
217151-A-005	Asztali lámpa	DB	217151	3	
217151-H-008	Hosszabbító jelzőlámpa	DB	217151	2	
217151-H-018	Hajszárító	DB	217151	1	
217151-H-019	Hosszabbító-3-ka	DB	217151	2	
217151-K-017	Képmagnó kazetta /üres/	DB	217151	15	
217151-L-018	Létra	DB	217151	1	
217151-M-016	Mikrofon	DB	217151	1	
217151-P-005	Pumpa, kerékpárhoz	DB	217151	1	
217151-S-010	Szeméttár. edény 50-110 l, kuka	DB	217151	2	
217151-T-013	Távírányító TV-hez	DB	217151	1	
217151-T-015	TV készülék	DB	217151	1	
217151-V-001	Villanyvasaló	DB	217151	1	
217151-V-015	Vaskazetta	DB	217151	4	
217151-V-019	Vape szunyogriasztó készülék	DB	217151	3	
217151-V-020	Ventillátor	DB	217151	2	
217151-V-020-02	Ventillátor állványos	DB	217151	1	
21716-F-001	Fazék, alu. 1-5 lit.-ig	DB	21716	1	
21716-H-011	Hűtőszekrény, 120-400 l-ig	DB	21716	3	
21716-H-014-01	Hűtőszekrény Electrolux ERC 19002W	DB	21716	1	
21716-H-020	Hőntartó italkonténer 18,9l	DB	21716	1	
21716-H-021	Hőntartó italkonténer 9,5l	DB	21716	1	
21716-K-001	Kés, különféle	DB	21716	1	
21716-M-007	Mikrosütő LG MB 3724V	DB	21716	1	
21717-D-003	Diktafon Sanyo fe	DB	21717	4	
21717-I-002	Írógép, elektromos	DB	21717	1	
21718-E-002	8 vonalas aktiv HUB erősítő	DB	21718	1	
21718-M-002-02	Monitor Samtron 78E 17" CRT 1024*768/Hz	DB	21718	1	

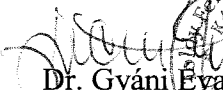
21718-M-002-04	Monitor	DB	21718	2
21718-M-002-12	Monitor Samsung 17"	DB	21718	1
21718-N-002	HP Laserjet 1020	DB	21718	2
21750-A-003	Állófogas	DB	21750	8
21750-A-003-02	Állófogas fekete	DB	21750	1
21750-A-007	Asztal	DB	21750	8
21750-A-012	Asztal, sterilizáló	DB	21750	2
21750-A-013	Asztal, dohányzó	DB	21750	13
21750-A-013-05	Asztal dohányzó50x70x60 cm	DB	21750	3
21750-A-015	Ágybetét, habszivacs	DB	21750	81
21750-A-016	Ágy, kórtermi /Medicor/	DB	21750	84
21750-A-020	Asztal, tárgyaló	DB	21750	7
21750-A-023-01	Asztal, kicsi	DB	21750	2
21750-A-032	Ágyoldal	DB	21750	5
21750-A-052	Álló fregoli	DB	21750	1
21750-A-067	Örzőágy, funkcionális ágy	DB	21750	2
21750-A-084-01	Számítógépasztal Lambris Multi	DB	21750	1
21750-A-086	Állvány, számítógépnek	DB	21750	1
21750-B-003	Betegtolókocsi, fekvő	DB	21750	1
21750-E-003	Éjjeliszekrény	DB	21750	88
21750-E-004	Éjjeliszekrény, fa	DB	21750	2
21750-E-010	Éjjeliszekrény, német	DB	21750	1
21750-F-002	Fotel	DB	21750	19
21750-F-012	Fotel, párnabetétes	DB	21750	4
21750-F-019	Fotel, dupla	DB	21750	1
21750-F-030	Forgószék /titkárnői/	DB	21750	6
21750-I-001	Íróasztal	DB	21750	9
21750-I-001-01	Íróasztal	DB	21750	2
21750-I-001-03	Íróasztal egyedi	DB	21750	1
21750-I-003	Infúziós állvány/ágyra szerel/	DB	21750	1
21750-I-004	Írógépasztal	DB	21750	2
21750-I-005	Íratszekrény	DB	21750	1
21750-I-006	Infúziós állvány /kis ért./	DB	21750	6
21750-K-006	Könyvszekrény	DB	21750	2
21750-K-008	Kartoték szekrény	DB	21750	1
21750-K-015	Konyhaszekrény alsó,felső	DB	21750	3
21750-K-027	Kerekes kuki állvány	DB	21750	3
21750-M-005	Műszerszekrény, 2 ajtós	DB	21750	3
21750-M-008	Műszerasztal	DB	21750	1
21750-M-009	Műszerkocsi 2 polcos	DB	21750	1
21750-M-024	Műszerasztal, fémlábbal	DB	21750	1
21750-M-025	Műszer állvány	DB	21750	1
21750-M-029	Műszerasztal, fémlábbal	DB	21750	1
21750-P-001	Polc	DB	21750	7
21750-P-004	Pad	DB	21750	1
21750-P-005	Polc, vizeletnek	DB	21750	1
21750-P-006	Pamlag	DB	21750	2
21750-R-006	Raktári polc	M	21750	25
21750-S-001	Szekrény, edénynek	DB	21750	2
21750-S-002	Szekrény, fali	DB	21750	4
21750-S-004	Szekrény, TV-nek	DB	21750	2
21750-S-005	Szekrény, öltöző, 3 ajtós	DB	21750	26
21750-S-007	Szekrényasztal	DB	21750	1
21750-S-008	Szekrény 1 ajtós	DB	21750	7
21750-S-016	Szék, támlás, faLucia	DB	21750	37
21750-S-019	Szék, 2 ajtós	DB	21750	13
21750-S-019-02	Szék, 2 ajtós151-2	DB	21750	1
21750-S-027	Szék, kárpit	DB	21750	91
21750-S-027-04	Székkárpit, bőrsilver	DB	21750	2
21750-S-027-07	Szék,műbőr huzat,króm váz1120/C	DB	21750	12
21750-S-028-03	Szennyeggyűjtő kocsi 2 részes	DB	21750	2


21750-S-033	Spanyolfal /paraván/	DB	21750	10	
21750-S-033-01	Spanyolfal krómozott	DB	21750	6	
21750-S-034-01	Szék karfás,műbőr h.,króm váz1120/N	DB	21750	30	
21750-S-060	Szekrény, 2 ajtós, kicsi	DB	21750	1	
21750-S-062	Alátétszekrény	DB	21750	1	
21750-T-005	Tálas kocsi	DB	21750	2	
21750-T-006	Támlás pad	DB	21750	12	
21750-T-012	Betegkocsi, önhajtós	DB	21750	4	
21750-T-029-01	Tárgyaló asztal180x80x75 cm	DB	21750	2	
21750-U-001	Ülőke, kárpit	DB	21750	19	
21750-U-007	Ülőke,fémbevonatú tetővel	DB	21750	4	
21750-V-004	Virágállvány	DB	21750	2	
21750-V-010	Vegyszerszekrény	DB	21750	3	
21750-V-011	Vizsgáló asztal	DB	21750	1	
21750-V-030	Vasalóállvány /teflon/	DB	21750	1	
21750-Z-001-01	Zsámoly 2 lépcsős	DB	21750	1	
21750-Z-004	Zsúrkocsi gurulós /szürke/	DB	21750	2	
21852-011	Fehér köpeny	DB	21852	23	
219454-002	Szines nagypárnahuzat	DB	219454	5	
219454-004	Szines nagy lepedő	DB	219454	3	
219454-006	Nagylepedő fehér 150x250 cm	DB	219454	214	
219454-008	Párnahuzat fehér, bújtatós, 75x95x20 cm	DB	219454	256	
219454-010	Paplanhuzat fehér, bújtatós, 140x200x30 cm	DB	219454	212	
219454-013	Pokróc, pléd	DB	219454	81	
219454-019	Kispárnahuzat szines	DB	219454	2	
219454-020	Paplan	DB	219454	6	
219454-020-01	Paplan 103/140x200	DB	219454	18	
219454-021	Paplanhuzat:szines+feh.tükrös	DB	219454	5	
219454-026	Nagypárna	DB	219454	88	
219454-026-01	Párna 70x90	DB	219454	10	
219454-028	Párna kicsi	DB	219454	1	
219454-042-01	Matracvédő huzat200 x 90 cm	DB	219454	100	
219454-043	Párnvédő-huzat	DB	219454	106	
219455-002	Betegköpeny	DB	219455	78	
219455-002-48	Betegköpeny	DB	219455	33	
219455-002-50	Betegköpeny	DB	219455	19	
219455-006	Beteging	DB	219455	111	
219455-007	Pizsama kabát férfi	DB	219455	124	
219455-007-54	Pizsama kabát férfi	DB	219455	28	
219455-008	Pizsama nadrág férfi	DB	219455	21	
219455-008-54	Pizsama nadrág férfi	DB	219455	71	
219455-008-56	Pizsama nadrág férfi	DB	219455	55	
219456-001	Nylon függöny	DB	219456	4	
219456-002	Frottir gyermeklepedő	DB	219456	6	
219456-005	Konyharuha	DB	219456	14	
219456-016	Törölköző	DB	219456	23	
219456-022	Falvédő	DB	219456	5	
219456-023	Sötétítő függöny	DB	219456	44	
219456-027	Szőnyeg, különféle	DB	219456	3	
219456-047	Zsák mosodai, 80x120, ringli nélkül	DB	219456	30	
219941-A-015-02	Ágybetét, habszivacs 190x80x10 cm	DB	219941	15	
219947-T-001	Teszt MAWI	DB	219947	1	
219948-H-019-03	Hosszabító 3-as	DB	219948	2	
200197	Számítógép (Firststep Leasing)	db	IDEGEN	1	
200291	Nyomtató Samsung ML-285 (Leasing)	db	IDEGEN	1	
9515	DEFIBRILLÁTOR	db	IDEGEN	1	
9516	EKG	db	IDEGEN	1	190.61694
9517	SZÍVÓ KÉSZÜLÉK	db	IDEGEN	1	

Cegléd, 2011. november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyáni Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.
Adószám: 12426913-1-13
Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21
Teleph.: 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3.

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

V. számú melléklet

ISO-9001 DOKUMENTUMOK FOLYAMATLEÍRÁSOK ÉS UTASÍTÁSOK VÁLTOZÁS NYILVÁNTARTÓ LAPJA

Készítette: Dr.Ottlecz István minőségirányítási vezető Aláírása:

Dokumentum azonosítója	A dokumentum címe	Kiadási állapot*	
<u>MK</u>	Minőségügyi kézikönyv	14.	2011.05.04
<u>MF 01.</u>	Minőség irányítás	4.	2008.01.01
<u>MF 02.</u>	A fekvőbeteg ellátás szabályozása	9.	2009.04.20
<u>MF 03.</u>	A járóbeteg ellátás szabályozás	5.	2008.04.14
<u>MF 04.</u>	Az ápolási tevékenység szabályozása	4.	2008.01.01
<u>MF 05.</u>	A dokumentumok, adatok, és feljegyzések kezelése	3.	2008.01.01
<u>MF 06.</u>	Belső minőségügyi felülvizsgálatok	2.	2008.01.01
<u>MF 07.</u>	A nem megfelelőségek kezelése, helyesbítő és megelőző tevékenység	5.	2011.06.10
<u>MF 08.</u>	Oktatás, képzés	6.	2009.01.01
<u>MF 09.</u>	MEGSZÜNT - (A sterilizálási folyamat szabályozása)	-	-
<u>MF 10.</u>	Beszerezés és a beszállítók értékelése	5.	2010.04.30
<u>MF 11.</u>	A beérkező anyagok fogadása, tárolása és elosztása	5.	2010.04.30
<u>MF 12.</u>	A beérkező anyagok fogadása, tárolása az ápolási egységeknél	4.	2008.01.01
<u>MF 13.</u>	A karbantartási folyamat szabályozása	5.	2008.01.01
<u>MF 14.</u>	A mérő- és vizsgáló berendezések ellenőrzése	5.	2008.01.01
<u>SZ 01.</u>	Hulladékkezelési utasítás	9.	2009.12.14
<u>SZ 02.</u>	Textilkezelési szabályzat	5.	2010.04.30
<u>SZ 03.</u>	Gyógyszertári szabályzat	7.	2009.04.20
<u>SZ 04.</u>	Élelmezési szabályzat	4.	2008.01.01
<u>SZ 05.</u>	Higiéniai szabályzat	7.	2011.06.10
<u>SZ 06.</u>	Sterilizálási szabályzat	8.	2011.06.10
<u>SZ 07.</u>	Takarítási szabályzat	8.	2010.05.20
<u>SZ 08.</u>	Tűzvédelmi szabályzat	4.	2010.05.20
<u>SZ 09.</u>	Érintésvédelmi szabályzat	4.	2009.04.20
<u>SZ 10.</u>	Munkavédelmi szabályzat	4.	2010.05.20
<u>SZ 11.</u>	Transzfúziós szabályzat	2.	2009.04.20
<u>SZ 12.</u>	Sugárvédelmi szabályzat	3.	2010.03.18
<u>SZ 13.</u>	Szabályzat a térítési díj ellenében igénybe vehető eü.-i szolgáltatásokról	6.	2011.05.02
<u>SZ 14.</u>	Gyógyszer alaplista ATC rendszer szerint	3.	2009.04.20
<u>SZ 15.</u>	Baleset megelőzési és elhárítási terv	4.	2010.05.20
<u>SZ 16.</u>	Panaszkezelési szabályzat	4.	2008.01.01
<u>SZ 17.</u>	Számítástechnikai szabályzat	6.	2010.04.29
<u>SZ 18.</u>	Iratkezelési szabályzat	3.	2008.01.01
<u>SZ 19.</u>	Informatikai adatvédelmi szabályzat	5.	2010.04.29
<u>SZ 20.</u>	Adatvédelmi szabályzat	3.	2008.01.01
<u>SZ 21.</u>	Készletgazdálkodási szabályzat	5.	2010.04.30
<u>SZ 22.</u>	Szabályzat a kábítószeres és pszichotróp anyagok kezeléséről és nyilvántartásáról	3.	2009.04.20


<u>SZ 23.</u>	Védőoltási szabályzat	2.	2011.06.20
<u>SZ 24.</u>	Rendelőintézet hirdető- és Reklám szabályzata	1.	2010.10.01
<u>SZ 25.</u>	Klinikai gyógyszervizsgálatok eljárási rendje	1.	2010.12.20
<u>SZ 26.</u>	Infekciókontroll kézikönyv	1.	2011.06.10
<u>MU 01.</u>	A Sebészeti Osztály működési rendje	9.	2011.10.21
<u>MU 02.</u>	A Szülészeti - Nőgyógyászati Osztály működési rendje	7.	2011.06.14
<u>MU 03.</u>	III. Belgyógyászati Osztály működési rendje	6.	2011.06.24
<u>MU 04.</u>	A Fül – Orr - Gégészeti Osztály működési rendje	9.	2010.06.01
<u>MU 05.</u>	Az Ideggyógyászati Osztály működési rendje	6.	2011.06.10
<u>MU 06.</u>	Az I. sz. Belgyógyászati Osztály működési rendje	5.	2011.06.10
<u>MU 07.</u>	A II. sz. Belgyógyászati Osztály működési rendje	5.	2011.06.10
<u>MU 08.</u>	A Csecsemő- és Gyermeosztály működési rendje	7.	2011.06.21
<u>MU 09.</u>	Az Intenzív Osztály működési rendje	3.	2008.01.01
<u>MU 10.</u>	Az I. Pszichiátriai Osztály működési rendje	6.	2011.06.10
<u>MU 11.</u>	Az I.Pszichiátria Rehabilitációs Osztály működési rendje	8.	2011.06.10

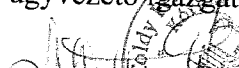
<u>MU 12.</u>	A Baleseti Sebészeti Osztály működési rendje	4.	2011.06.23
<u>MU 13.</u>	A Szemészeti Osztály működési rendje	3.	2008.01.01
<u>MU 14.</u>	A Központi Laboratórium működési rendje	5.	2010.06.10
<u>MU 15.</u>	A Vértranszfúziós Osztály működési rendje	5.	2009.04.20
<u>MU 16.</u>	A Röntgen Osztály működési rendje	6.	2010.06.01
<u>MU 17.</u>	A Központi Műtő működési rendje	3.	2011.06.24
<u>MU 18.</u>	A Központi Gyógytornász szolgálat működési rendje	4.	2008.01.01
<u>MU 19.</u>	A Központi Sterilizáló működési rendje	7.	2011.06.10
<u>MU 20.</u>	A kórház higiénés szolgálat működési rendje	8.	2011.06.10
<u>MU 21.</u>	A Patológiai Osztály működési rendje	5.	2009.04.20
<u>MU 22.</u>	A Diétás szolgálat működési rendje	5.	2011.06.23
<u>MU 23.</u>	A Műszaki Osztály működési rendje	4.	2009.04.20
<u>MU 24.</u>	A központi betegszállító szolgálat működési rendje	2.	2008.01.01
<u>MU 25.</u>	A Controlling csoport működési rendje	5.	2008.01.01
<u>MU 26.</u>	A Pszichiátriai Gondozó működési rendje	4.	2010.06.01
<u>MU 27.</u>	A Tüdőgondozó működési rendje	5.	2011.05.04
<u>MU 28.</u>	Bőr- és Nemibeteg Gondozó működési rendje	3.	2008.01.01
<u>MU 29.</u>	Az onkoterápiás szakbizottság működési rendje	3.	2008.01.01
<u>MU 30.</u>	A Sürgősségi Betegellátó osztály működési rendje	2.	2008.01.01
<u>MU 31.</u>	Az Ápolási osztály működési rendje	3.	2010.04.01
<u>MU 32.</u>	A Decubitus team működési rendje	1.	2009.04.20
<u>MU 33.</u>	A rendelőintézet működési rendje	6.	2010.12.20
<u>Ig. utasítás</u>	Az intézetben ápolott betegek pénzének, értéktárgyainak kezelése	5.	2009.04.20
<u>Ig. utasítás</u>	Gyógyszerrendelés, kezelés, felhasználás	3.	2008.01.01
<u>Ig. utasítás</u>	A gyógyászati gázok kezelése	3.	2009.04.20
<u>Ig. utasítás</u>	A tudományos tevékenység szabályozása	2.	2008.01.01
<u>Ig. utasítás</u>	Halottakkal kapcsolatos ügyintézés	4.	2008.01.01
<u>Ig. utasítás</u>	A betegek elhelyezése rendkívüli esemény kapcsán	2.	2008.01.01
<u>Ig. utasítás</u>	Intézményi monitoring szabályzat	3.	2008.01.01
<u>Ig. utasítás</u>	Ügyeleti és Készenléti Szabályzat	1.	2009.03.21
<u>Ig. utasítás</u>	Konziliáriusi és szakvizsgálati rend	1.	2009.06.01


<u>Ig. utasítás</u>	Központi betegfelvétel	2.	2010.04.29
<u>Ig. utasítás</u>	Várólista szabályzat	1.	2010.03.11
<u>Ig. utasítás</u>	Babamentő inkubátor	1.	2011.10.03
<u>Tűzvéd okt</u>	Tűzvédelmi oktatási tematika	4.	2010.06.22
<u>Mun.véd okt</u>	Munkavédelmi oktatás tematika	2.	2010.06.22
A kiadási dátumot kell a „Kiadási állapot” rovatba írni.			

Cegléd, 2011. november 28.


Megrendelő részéről


Dr. Pusztai Dezső
ügyvezető igazgató


Dr. Gyáni Éva
orvosigazgató


Bobál István
gazdasági igazgató

Közreműködő részéről


Kecskeméti Dr. Polyák Éva
ügyvezető

Pszirehab Kft.
Adószám: 12426913-1-13
Székhely: 2700 Cegléd, Nótás u. 21
Teleph. 2700 Cegléd, Törteli u. 1-3

Látta: Dr. Papp Katalin jogász

CIM. 2700 CEGLÉD, TÖRTELI UT 1-3. • POSTACÍM: 2700 CEGLÉD, PF.: 63.
TELEFON: KÖZPONT: (53) 310-011 • TITKÁRSÁG: (53) 310-551 • FAX: (53) 310-860
Cégjegyzékszám: 13-09-115954, Adószám: 14093526-2-13,
Bankszámlaszám: CIB Bank 10701018-47040104-51100005
Internet: www.toldykorhaz.hu • E-MAIL: igazgatas@toldykorhaz.hu